

FIȘA DISCIPLINEI VORBIRE ÎN PUBLIC (PUBLIC SPEAKING)

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Hyperion” București
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii
1.3. Departamentul	Departamentul de Științe Sociale și ale Naturii
1.4. Domeniul de studii	Științe Politice
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Științe Politice
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Vorbire în public (Public speaking)			Codul disciplinei	MFDFM I.2.5		
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Dan TUDOR						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Dan TUDOR						
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	Disciplină obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar / laborator / proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					23
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					83
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală cu minim 25 locuri, dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă sau marker).
5.2. de desfășurare a	Sală cu minim 25 locuri, dotată cu tablă și instrumente de scris (cretă sau marker).

seminarului / laboratorului

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale / esențiale	<ul style="list-style-type: none"> - face prezentări publice; - pregătește materiale de prezentare; - utilizează tehnici de comunicare; - aplică cunoștințe despre comportamentul uman; - practică ascultarea activă; - prezintă argumente în mod convingător.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - gândește critic; - își asumă responsabilitatea; - gândește rapid; - se adaptează la schimbare; - lucrează în echipe; - operează echipamente hardware digitale.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>La finalul cursului, masteranzii vor demonstra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea aprofundată a principiilor, tehnicilor și strategiilor de comunicare orală eficientă în contexte academice și profesionale. - Înțelegerea critică a elementelor discursului public (structură, argumentare, retorică, limbaj nonverbal). - Cunoașterea tipologiilor de discurs și a adaptării mesajului la audiențe și contexte diverse.
Aptitudini	<p>La finalul cursului, masteranzii vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboreze și susțină discursuri publice coerente, persuasive și adaptate audienței. - Utilizeze tehnici de argumentare, retorică și comunicare nonverbală pentru a crește impactul mesajului. - Evalueze critic propriile prestații și pe cele ale altora, oferind feedback constructiv.
Responsabilități și autonomie	<p>La finalul cursului, masteranzii vor demonstra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autonomie în pregătirea și susținerea prezentărilor publice în contexte variate. - Responsabilitate în utilizarea etică a discursului și a informației în comunicarea publică. - Capacitatea de a gestiona situații de comunicare complexe (emoții, întrebări dificile, interacțiune cu audiența).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p><i>La finalul cursului studenții vor fi capabili să scrie și să susțină în public, în manieră adecvată, discursuri potrivite unor situații variate pe care le pot întâlni în viața profesională, pe parcursul construirii unei cariere în domeniul afacerilor.</i></p>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea principiilor comunicării publice - Structurarea discursului în mod logic și coerent - Adaptarea mesajului la tipul de audiență - Dezvoltarea abilităților de argumentare și persuasiune - Controlul emoțiilor și gestionarea tracului

	- <i>Utilizarea tehnicilor de limbaj nonverbal</i> - <i>Evaluarea critică a discursurilor publice</i>
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs VORBIRE ÎN PUBLIC – PUBLIC SPEAKING	Metode de predare	Observații
1. Introducere în vorbirea în public	Prelegere	
2. Comunicarea verbală și nonverbală	Expunere sistematică	
3. Structura discursului (introducere, cuprins, concluzie)	Prelegere și prezentare powerpoint	
4. Tipuri de discursuri (informativ, persuasiv, motivațional)	Prelegere și prezentare powerpoint	
5. Analiza audienței	Prelegere și prezentare powerpoint	
6. Tehnici de argumentare și persuasiune	Prelegere	
7. Retorică și stil discursiv	Prelegere și prezentare powerpoint	
8. Controlul emoțiilor și gestionarea tracului	Prelegere și prezentare powerpoint	
9. Limbajul corpului și expresivitatea	Prelegere și aplicație	
10. Utilizarea suportului vizual (prezentări, slide-uri)	Prelegere și prezentare powerpoint	
11. Storytelling în discursul public	Prelegere și prezentare powerpoint	
12. Comunicarea în contexte profesionale	Prelegere și prezentare powerpoint	
13. Greșeli frecvente în public speaking	Prelegere și prezentare powerpoint	
14. Evaluarea discursurilor și feedback	Prelegere și prezentare powerpoint	
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Introducere + evaluare inițială	Discuție introductivă	
2. Exerciții de prezentare individuală	Analiza Studiu de caz	
3. Analiza discursurilor celebre	Analiza Studiu de caz	
4. Exerciții de structurare a discursului	Analiză și dezbateri. Studiu de caz	
5. Simulare: discurs informativ	Studiu de caz	
6. Simulare: discurs persuasiv	Studiu de caz	
7. Workshop: tehnici de argumentare	Dezbateri	
8. Exerciții de control al emoțiilor	Analiză și dezbateri. Studiu de caz	
9. Analiza limbajului nonverbal	Analiză și dezbateri. Studiu de caz	
10. Prezentări cu suport vizual	Analiză și dezbateri.	
11. Exerciții de storytelling	Analiză și dezbateri	
12. Prezentări intermediare	Prezentări proiecte	

13. Prezentări proiecte	Prezentări proiecte	
14. Evaluare finală	Feedback colectiv	
Bibliografie		
A. Bibliografie obligatorie		
<ul style="list-style-type: none">• Carnagey, Dale, Esenwein Berg, J. (2005), <i>The Art of Public Speaking</i>, Project Gutenberg EBook: https://www.gutenberg.org/cache/epub/16317/pg16317-images.html.• Carnegie, Dale (2006), <i>Public Speaking and Influencing Men in Business</i>• Chelcea, Septimiu, Chelcea, Adina, Ivan, Loredana (2005), <i>Comunicarea nonverbală: gesturile și postura: cuvintele nu sunt de-ajuns</i>, Ed. Comunicare.ro• Ferreol, Gilles, Flageul, Noel (2007), <i>Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală</i>, Ed. Polirom.• Ficeac, Bogdan (2006), <i>Tehnici de manipulare</i>, ediția a IV-a, Ed. All Beck• J. Erickson (2009), <i>Arta persuasiunii</i>, Ed. Curtea Veche, București• P. Padron (2012), <i>Cum să vorbim în public. Exerciții de oratorie</i>, Ed. Universitară, București• Stephen E. Lucas (2015), <i>The Art of Public Speaking</i>, McGraw-Hill• Tudor, Dan, <i>Public speaking, Curs universitar</i>, Universitatea Hyperion, 2025		
B. Bibliografie suplimentară		
<ul style="list-style-type: none">• DeVito, J.A. (2009), <i>The Essential Elements of Public Speaking</i>, (3rd ed.) Boston: Pearson Education, Inc.• Gareis, Elisabeth, <i>Guidelines for public speaking</i>, Baruch College, New York, 2006: https://www.scribd.com/document/177325414/Guidelines-for-Public-Speaking-Elizabeth-Gareis.• Jones, Rodney H., <i>Discourse analysis</i>, Routledge, (2012): https://www.academia.edu/34028847/DISCOURSE_ANALYSIS_A_resource_book_for_students_PDF_Editor.• Lucas, S.E. (2009), <i>The Art of Public Speaking</i>, (10th ed.) New York: McGraw - Hill Co.• Nikitina, Arina, <i>Successful public speaking</i>, Bookboon, (2011): http://thuvinso.bvu.edu.vn/bitstream/TVDHBRVT/15291/1/Successful-Public-Speaking.pdf.• <i>Speaking in public: speech delivery</i>: https://www.pearsonhighered.com/assets/samplechapter/0/2/0/5/0205627870.pdf.• Zarefsky, D. (2011), <i>Public Speaking: Strategies for Success</i>, (6th ed. Boston: Pearson Education, Inc).		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt corelate cu cerințele actuale ale pieței muncii, unde competențele de comunicare și prezentare sunt esențiale în domenii precum științe politice, diplomație, management, administrație publică, media și relații internaționale.

Disciplina răspunde așteptărilor angajatorilor prin dezvoltarea abilităților de prezentare, persuasiune și comunicare eficientă, competențe esențiale în mediul profesional contemporan.

10. Evaluare



Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Înțelegerea noțiunilor predate	Examen oral - discurs	70%
10.5. Seminar/ laborator	Calitatea proiectelor / participării la seminar	Prezentarea proiectelor / implicare în activitatea de seminar	30%
10.6. Standard minim de performanță:			
La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele: - Prezență la curs; - Participarea activă la seminar.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
								

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....